

## ПОРЯДОК УПЛАТЫ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПЛАТЫ ЗА УЧЕБНЫЕ УСЛУГИ ЕВРОАКАДЕМИИ

Порядок уплаты платы за обучение и платы за учебные услуги Евроакадемии (в дальнейшем – Порядок) устанавливается на основании пункта 4.4.12 Устава Евроакадемии, согласно положениям пункта 13 части 1 статьи 6, частей 1 и 2 статьи 17, части 6 статьи 22 Закона о частных школах, а также прочих правовых актов Эстонской Республики.

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок регулирует уплату платы за обучение и за прочие учебные услуги в Евроакадемии.
2. Евроакадемия является частноправовым прикладным высшим учебным заведением, обучение в котором по программам прикладного высшего образования или магистратуры является платным. Студенты уплачивают плату за обучение, покрывающую необходимые расходы на организацию учебной работы: заработные платы преподавателей и администрации, платы за организацию экзаменов, зачетов и комиссий по защите, расходы и услуги в части создания условий для учебной работы и развития учебной базы.
3. Соблюдение Порядка является обязательным для всех членов Евроакадемии. Членами Евроакадемии являются ректор, проректор, преподаватели, научные сотрудники и прочие работники, а также студенты.
4. Ставки платы за обучение установлены в Приложении 1 к настоящему Порядку «Уплата платы за обучение и оплата предметных пунктов». Прочие ставки учебных услуг приведены в Приложении 2 к настоящему Порядку «Прочие ставки учебных услуг». Прейскурант прочих необходимых для обучения дополнительных услуг (изготовление копий материалов, подшивка материалов и т.п.) утверждается приказом ректора.

### II. РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

5. Ставки платы за обучение могут различаться в зависимости от формы (обучение с полной нагрузкой, обучение с частичной нагрузкой, экстерн и т.п.) и языка обучения (эстонский, русский, английский).
6. Плату за обучение студент уплачивает на основании учебного договора, заключенного между держателем Евроакадемии и студентом, согласно выставленным Евроакадемией счетам.
7. Плата за обучение с полной нагрузкой состоит из платы за начало учебного года, суммы, рассчитываемой на основании предметных пунктов номинальной нагрузки и прочей платы за учебные услуги.
8. Плата за обучение с частичной нагрузкой состоит из платы за начало семестра, суммы, рассчитываемой на основании декларированных предметных пунктов и прочей платы за учебные услуги.
9. Плата за обучение иностранных студентов состоит из платы за начало учебного года, суммы, рассчитываемой на основании предметных пунктов номинальной нагрузки и прочей платы за учебные услуги. При поступлении иностранные студенты также уплачивают плату за производство по документам (плату за регистрацию).

10. Плата за начало учебного года включена в плату за обучение. Плата за производство по документам, которую иностранные студенты уплачивают при поступлении, не включена в плату за обучение и не подлежит возврату.
11. Ставки платы за обучение могут меняться в предусмотренном законом порядке между двумя учебными годами. Исходя из экономических предпосылок, ставки платы за обучение могут меняться ежегодно.

### III. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

12. Основой установления платы за обучение являются учебная программа, форма обучения и язык обучения, подтвержденные студентом в учебном договоре и обозначенные в приказе об имматрикуляции, а также в приказе об изменении учебной программы, формы обучения или языка обучения.
13. В случае изменения учебной программы, формы обучения или языка обучения, изменение платы за обучение действует с начала следующего семестра. Изменение платы за обучение утверждается в качестве приложения к договору обучения.
14. При заключении учебного договора в отношении учащихся с полной нагрузкой студентов устанавливаются способ и сроки оплаты. Способ и сроки оплаты могут быть изменены на основании заявления студента.
15. Учащиеся с частичной нагрузкой студенты в начале каждого семестра составляют индивидуальный учебный план (декларируют предметы и объем обучения), на основании которого рассчитывается размер платы за обучение и устанавливаются сроки оплаты.
16. В отношении учащихся с частичной нагрузкой студентов, не представивших в установленный срок индивидуальный учебный план, рассчитывается минимальный необходимый объем обучения и выставляется соответствующий счет.
17. Студент обязуется уплачивать плату за обучение (взносы) в порядке, установленном учебным договором и настоящим Порядком, и в сроки, предусмотренные составленным на их основании графиком оплаты.
18. Неучастие в учебной работе не освобождает студента от обязательства уплаты платы за обучение. Неучастие в учебной работе приравнивается к участию в учебной работе, если студент не отказался от учебного места на основании письменного заявления.
19. В случае нарушения сроков уплаты платы за обучение держатель Евроакадемии может выставить дополнительные счета, потребовать уплаты пени и расторгнуть договор по инициативе Евроакадемии.
20. В случае превышения объема учебной программы студент должен оплатить предметные пункты превышенного объема согласно действующей ставке платы за предметный пункт, если превышение объема учебной программы не связано с изменениями в организации учебного процесса или изменениями учебной программы.
21. Прослушивание курсов лекций открытого университета и защита семинарских работ оплачиваются согласно стоимости предметного пункта соответствующей учебной программы.
22. Студенты, которым на основании публичного конкурса назначена стипендия Евроакадемии, освобождаются от платы за обучение в объеме стипендии. Результаты конкурса утверждаются приказом ректора.

#### IV. СРОКИ И ПОРЯДОК УПЛАТЫ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

23. В Евроакадемии предусмотрены различные возможности и, в соответствии с этим, сроки внесения платы за обучение.
24. Плата за начало учебного года
  - 24.1. Учащиеся с полной нагрузкой, частичной нагрузкой, а также иностранные студенты уплачивают плату за начало учебного года к 15 августа.
  - 24.2. Абитуриенты уплачивают плату за начало учебного года не позднее, чем в течение десяти (10) дней после заключения учебного договора.
  - 24.3. Внесением платы за начало учебного года студент подтверждает, что он приступает к учебе в соответствующем учебном году.
25. Учащийся с полной нагрузкой студент уплачивает плату за обучение на основании выставленного Евроакадемией счета следующим образом:
  - 25.1. при поступлении – плату за начало учебного года в размере 300 евро не позднее, чем в течение десяти (10) дней после заключения учебного договора. В случае отказа от учебного места до начала обучения вся сумма платы за начало учебного года возвращается на основании письменного заявления учащегося;
  - 25.2. в последующие годы обучения плата за начало учебного года в размере 300 евро уплачивается к 15 августа;
  - 25.3. I взнос (50% стоимости обучения за год, минус плата за начало учебного года) уплачивается к 15 октября. При поступлении на учебу с 1 февраля I взнос в первом году обучения уплачивается к 15 апреля, в последующие годы к 15 октября.
  - 25.4. II взнос (25 % стоимости обучения за год) уплачивается к 15 января;
  - 25.5. III взнос (25 % стоимости обучения за год) уплачивается к 15 апреля.
26. Учащийся с частичной нагрузкой студент уплачивает плату за обучение на основании выставленного Евроакадемией счета следующим образом:
  - 26.1. при поступлении – плату за начало учебного года в размере 300 евро не позднее, чем в течение десяти (10) дней после заключения учебного договора;
  - 26.2. в последующие годы обучения плата за начало учебного года в размере 300 евро уплачивается к 15 августа;
  - 26.3. в дальнейшем плата за обучение уплачивается за задекларированные предметные пункты согласно выставленному счету. При расчете суммы оплаты за предметные пункты производится зачет платы за начало учебного года.
27. Являющиеся иностранцами абитуриенты / студенты, которым необходим срочный вид на жительство для учебы в Эстонии
  - 27.1. после представления необходимых для поступления документов уплачивают плату за производство по документам в размере 100 евро (пункт 1 приложения 2) не позднее, чем в течение десяти (10) дней после выставления Евроакадемией соответствующего счета;
  - 27.2. после прохождения мотивационного собеседования уплачивают в качестве предоплаты плату за начало первого учебного года в размере 300 евро не позднее, чем в течение

десяти (10) дней после выставления Евроакадемией соответствующего счета. После уплаты в качестве предоплаты платы за начало учебного года Евроакадемия выдает иностранному абитуриенту подтверждение учебного заведения (на форме Департамента полиции и погранохраны) в отношении принятия иностранца на учебу и достаточности уровня владения языком. Уплачивая в качестве предоплаты платы за начало учебного года, абитуриент-иностранец обязуется начать обучение в Евроакадемии;

28. Студент-иностранец уплачивает плату за обучение на основании выставленного Евроакадемией счета следующим образом:
  - 28.1. В первом году обучения I взнос (50 % стоимости обучения за год, минус плата за начало учебного года) уплачивается в течение 10 дней после заключения договора на обучение;
  - 28.2. в последующие годы плата за начало учебного года в размере 300 евро уплачивается к 15 августа;
  - 28.3. в последующие годы I взнос (50% стоимости обучения за год, минус плата за начало учебного года) уплачивается к 15 октября. При поступлении на учебу с 1 февраля I взнос в первом году обучения уплачивается к 15 апреля, в последующие годы к 15 октября.
  - 28.4. II взнос (50% стоимости обучения за год) уплачивается к 15 января.
29. Размер платы за обучение уменьшается на 5%, если учащийся с полной нагрузкой, в т.ч. иностранный студент, уплачивает в качестве предоплаты стоимость учебного года в полном объеме (за 60 предметных пунктов, EAP) согласно выставленному счету (в срок до 31 октября при начале обучения 1 сентября; до 31 марта при начале обучения с 1 февраля).
30. Плату за обучение можно выплачивать частями на основании специального графика. Для этого учащийся должен представить заявление вместе с графиком платежей в бухгалтерию Евроакадемии.
  - 30.1. Бухгалтерия оформляет график оплаты в качестве приложения к договору об обучении, который подписывается ректором Евроакадемии, студентом и главным бухгалтером. График вступает в силу с момента подписания всеми тремя сторонами.
  - 30.2. В случае уплаты платы за обучение на основании специального графика двумя (или более) частями, к плате за обучение добавляется плата за услугу в соответствии с порядком, предусмотренным п.7 Приложения 2 настоящего Порядка.
  - 30.3. При оплате обучения по специальному графику последний предусмотренный в учебном году платеж должен быть не позднее 15 мая.
31. Плата за обучение переводится на расчетный счет MTÜ Eesti Euroinfo Ühing:
  - 31.1. Swedbank IBAN: EE892200001120290197;
  - 31.2. SEB IBAN: EE201010002039317008;
  - 31.3. Danske Bank IBAN: EE433300333476080004.

#### V. ОСОБЕННОСТИ УПЛАТЫ И РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ В СЛУЧАЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

32. Академический отпуск разрешается брать студентам, у которых отсутствуют задолженности по плате за обучение за предыдущие семестры.

33. Срок уплаты задолженности по плате за обучение за текущий семестр продлевается до конца академического отпуска или до дня эксматрикуляции на основании личного заявления студента.
34. Если заявление об академическом отпуске представлено в начале учебного года, к моменту выхода в академический отпуск следует уплатить плату за начало учебного года.

#### VI. ПРОИЗВОДСТВО ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ VÕTA И РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

35. Процедуры VÕTA описаны в «Порядке учета предыдущего обучения и опыта работы Евроакадемии». Поскольку стоимость предметных пунктов может меняться в зависимости от учебной программы и учебного года, плата за производство по заявлениям VÕTA представлена в приложении 2 к настоящему Порядку.

#### VII. ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО ПЛАТЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ

36. Задолженностью по плате за обучение считается неуплата платы за обучение в срок, обозначенный в учебном договоре, заключенном между держателем Евроакадемии и студентом.
37. При наличии задолженности по плате за обучение:
  - 37.1. студент не допускается до экзаменов, зачетов, пересдач или защиты дипломной работы;
  - 37.2. результаты проверки знаний не оформляются в ÕIS;
  - 37.3. не выдаются академические (и прочие нужные студенту) справки;
  - 37.4. заявления VÕTA не принимаются для рассмотрения;
  - 37.5. студент не переводится на следующий курс;
  - 37.6. в общем случае не оформляется академический отпуск.
38. Эксматрикуляция не освобождает студента от обязательства ликвидации задолженности по плате за обучение.
39. Студент не может быть повторно имматрикулирован до ликвидации задолженности по плате за обучение.
40. В случае неуплаты счета в установленный срок, не позднее, чем в течение пятнадцати (15) дней с момента истечения срока оплаты бухгалтерия отправляет студенту:
  - 40.1. напоминание об оплате счета с новым сроком в десять (10) дней;
  - 40.2. уведомление о том, что в случае наличия задолженности по уплате платы за обучение студент не имеет права сдавать зачеты, экзамены и выполнять прочие действия, в отношении которых учебная программа предусматривает оценивание (курсовые работы, практика);
  - 40.3. уведомление о том, что в случае несвоевременной уплаты платы за обучение добавляется пеня в размере 0,1% за каждый день задержки;
  - 40.4. предупреждение о том, что в случае неоплаты счета после напоминания Евроакадемия имеет право в одностороннем порядке расторгнуть учебный договор и эксматрикулировать студента;

- 40.5. предупреждение о том, что эксматрикуляция не освобождает студента от обязательства ликвидации задолженности по плате за обучение;
- 40.6. предупреждение о том, что в случае неоплаты счета после напоминания Евроакадемия начинает процедуру истребования задолженности в предусмотренном законом порядке и регистрирует исполнительное дело по задолженности на государственном портале.
41. Для истребования задолженности по плате за обучение в отношении студента начинается ускоренное производство по взысканию задолженности. Исполнительное дело по ускоренному производству по взысканию задолженности регистрируется на государственном портале.
42. До момента ликвидации задолженности по плате за обучение студенту не выдаются выписки в отношении учебных результатов по пройденным в Евроакадемии предметам.

#### VIII. ВОЗВРАТ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

43. Возврат платы за обучение
  - 43.1. Внесенная предоплата за обучение возвращается в 100% объеме, если студент отказывается от учебного места до начала учебной работы.
  - 43.2. В случае отказа от учебного места до 1 сентября вся плата за начало учебного года и внесенная предоплата за обучение возвращаются на основании письменного заявления студента.
  - 43.3. Если студент уплатил плату за обучение за весь учебный год в полном объеме (60 предметных пунктов, EAP), по состоянию на день регистрации письменного заявления студента ему возвращается 75% внесенной предоплаты.
  - 43.4. Если учащийся с частичной нагрузкой студент уплатил плату за обучение за весь учебный год в полном объеме (60 предметных пунктов, EAP), 75% платы за обучение возвращают только за семестр, учебная работа в котором еще не началась.

#### IX. ОСПАРИВАНИЕ

44. С целью оспаривания ставок и уплаты платы за обучение и учебных услуг студент имеет право обратиться с письменным заявлением к ректору Евроакадемии и к правлению MTÜ Eesti Euroinfo Ühing.

#### X. ИСПОЛНЕНИЕ ПОРЯДКА

45. Исполнение Порядка является обязательным для всех членов Евроакадемии.
46. Надзор за исполнением Порядка осуществляет ректор.
47. Бухгалтерия Евроакадемии контролирует своевременную оплату счетов, отправляет напоминания и повторные счета.
48. Порядок принят решением правления MTÜ Eesti Euroinfo Ühing от 3 июня 2016 года и вступил в силу с 1 июля 2016 года.
49. Порядок изменен решением правления MTÜ Eesti Euroinfo Ühing от 28 октября 2016 года и вступает в силу с 1 ноября 2016 года.

УТВЕРЖДЕНО  
решением правления MTÜ Eesti Euroinfo Ühing  
от 3 июня 2016 года  
изменено 28.10.2016

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

СТАВКИ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ И СТОИМОСТЬ ПРЕДМЕТНЫХ ПУНКТОВ

1. В отношении учащихся с полной нагрузкой студентов в 2016/2017 учебном году действует плата за обучение, приведенная в таблице ниже:

	имматрикулирован до 01.09.2016			имматрикулирован с 01.09.2016		
<b>Прикладное высшее образование на эстонском и русском языках</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметно го пункта (ЕАР)</b>	<b>Сумма за год</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметно го пункта (ЕАР)</b>	<b>Сумма за год</b>
Управление бизнесом (3 года)	300	36,67	2200	300	40	2400
Международные отношения (3 года)	300	38,34	2300	300	40	2400
Письменный перевод (3 года)	300	40,00	2400	300	40	2400
Охрана окружающей среды (3 года)	300	38,34	2300	300	40	2400
Архитектура интерьера, Дизайн моды (4 года)	300	35,00	2100	300	35	2100
	имматрикулирован до 01.09.2016			имматрикулирован с 01.09.2016		
<b>Образование в магистратуре на эстонском и русском языках</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметно го пункта (ЕАР)</b>	<b>Сумма за год</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметно го пункта (ЕАР)</b>	<b>Сумма за год</b>
Управление бизнесом (2 года)	300	31,67	1900	300	35	2100
Охрана окружающей среды (2 года)	300	31,67	1900	300	35	2100
	имматрикулирован до 01.09.2016			имматрикулирован с 01.09.2016		
<b>Прикладное высшее образование на английском языке</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметно го пункта (ЕАР)</b>	<b>Сумма за год</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметно го пункта (ЕАР)</b>	<b>Сумма за год</b>
Управление бизнесом (3 года)	300	48,34	2900	300	49	2940
Международные отношения (3 года)	300	48,34	2900	300	49	2940
Письменный перевод (3 года)	300	48,34	2900	300	49	2940



Охрана окружающей среды (3 года)	300	48,34	2900	300	49	2940
Архитектура интерьера, Дизайн моды (4 года)						
	имматрикулирован до 01.09.2016			имматрикулирован с 01.09.2016		
<b>Образование в магистратуре на английском языке</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (EAP)</b>	<b>Сумма за год</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (EAP)</b>	<b>Сумма за год</b>
Управление бизнесом (2 года)	300	51,67	3100	300	52	3120
Охрана окружающей среды (2 года)	300	51,67	3100	300	52	3120

2. В отношении учащихся с частичной нагрузкой студентов с учетом декларированных предметных пунктов в 2016/2017 учебном году действует плата за обучение, приведенная в таблице ниже (согласно установленному законом минимуму):

	имматрикулирован до 01.09.2016		имматрикулирован с 01.09.2016	
<b>Прикладное высшее образование на эстонском и русском языках</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (EAP)</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (EAP)</b>
Управление бизнесом (3 года)	300	36,67	300	40
Международные отношения (3 года)	300	38,34	300	40
Письменный перевод (3 года)	300	40,00	300	40
Охрана окружающей среды (3 года)	300	38,34	300	40
Архитектура интерьера, Дизайн моды (4 года)	300	35,00	300	35
	имматрикулирован до 01.09.2016		имматрикулирован с 01.09.2016	
<b>Образование в магистратуре на эстонском и русском языках</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (EAP)</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (EAP)</b>
Управление бизнесом (2 года)	300	31,67	300	35
Охрана окружающей среды (2 года)	300	31,67	300	35
	имматрикулирован до 01.09.2016		имматрикулирован с 01.09.2016	

УТВЕРЖДЕНО  
 решением правления MTÜ Eesti Euroinfo Ühing  
 от 3 июня 2016 года  
 изменено 28.10.2016

<b>Прикладное высшее образование на английском языке</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (ЕАР)</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (ЕАР)</b>
Управление бизнесом (3 года)	300	48,34	300	49
Международные отношения (3 года)	300	48,34	300	49
Письменный перевод (3 года)	300	48,34	300	49
Охрана окружающей среды (3 года)	300	48,34	300	49
Архитектура интерьера, Дизайн моды (4 года)	300	48,34	300	49
	имматрикулирован до 01.09.2016		имматрикулирован с 01.09.2016	
<b>Образование в магистратуре на английском языке</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (ЕАР)</b>	<b>Плата за начало учебного года</b>	<b>Цена предметного пункта (ЕАР)</b>
Управление бизнесом (2 года)	300	51,67	300	52
Охрана окружающей среды (2 года)	300	51,67	300	52

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
ПРОЧИЕ СТАВКИ УЧЕБНЫХ УСЛУГ

1. Плата за производство по документам иностранного абитуриента – 100 евро
2. Плата за повторные и дополнительные процедуры
  - 2.1. Дополнительный экзамен, дополнительный зачет – 20 евро
  - 2.2. Исправление экзаменационной оценки – 20 евро (не разрешается в течение последнего семестра)
  - 2.3. Дополнительная защита курсовой работы и отчета по практике – 20 евро
  - 2.4. Внеочередная защита итоговой работы – 200 евро
3. Плата за восстановление – 200 евро
4. Имматрикуляция экстерном – 200 евро
  - 4.1. Плата за сдачу экзаменов и зачетов экстерном равняется плате за соответствующие дополнительные экзамены
5. Обучение с частичной нагрузкой в течение дополнительного года – 200 евро
6. Плата за производство по ходатайствам VÕTA
  - 6.1. учебные программы прикладного высшего образования: стоимость зачета 1 (одного) предметного пункта – 5 евро, но не более 100 евро за одно ходатайство.
  - 6.2. учебные программы магистратуры: стоимость зачета 1 (одного) предметного пункта – 10 евро, но не более 100 евро за одно ходатайство.
  - 6.3. Плата за производство по ходатайствам VÕTA не применяется, если ходатайствуется зачет ранее полученных в Евроакадемии (Евроуниверситете) результатов обучения.
7. Доплата за оплату обучения по специальному графику (добавляется к счетам пропорционально):
  - 7.1. учащиеся с полной нагрузкой – 50 евро за учебный год;
  - 7.2. учащиеся с частичной нагрузкой – 25 евро за учебный год.